



Manpower[®]
Business
Professionals

Algemene voorwaarden Manpower Business Professionals

Geldig vanaf september 2024



Dit document bevat de tekst van de Algemene Voorwaarden die van toepassing zijn op alle aanvragen, aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen Manpower Business Professionals BV en haar opdrachtgevers voor de hierna vermelde vormen van dienstverlening (de Algemene bepalingen zijn op alle diensten van toepassing).

Inhoudsopgave

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Algemene bepalingen | 3 |
| A. Werving & Selectie - Direct bij u in dienst | 4 |
| B. Werving & Selectie - Overname na een afgesproken periode..... | 8 |
| C. Interim opdrachten - Detachering van Manpower Business Professionals Interim Professional (JIP)..... | 17 |
| D. Interim opdrachten - Bemiddeling van Zelfstandige Professionals (ZP) | 26 |
| E. Kenniscentrum - Opleidingen..... | 32 |

Algemene bepalingen

1. Discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, mogen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de opdracht op geen enkele wijze worden gesteld of meegewogen.

2. Rechtskeuze en geschillen

De relatie tussen opdrachtgever en Manpower Business Professionals wordt volledig beheerst door Nederlands recht. De toepasselijkheid van door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt te allen tijde nadrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval van schriftelijk expliciet overeengekomen afwijkingen. Bij alle geschillen staat het ieder der partijen vrij – indien zij in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen - zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. In ieder geval is de rechtbank Amsterdam bevoegd om van deze geschillen kennis te nemen.

3. Nietige bepalingen

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepaling.

4. Dataprivacy

Manpower Business Professionals verwerkt persoonsgegevens als daar een gerechtvaardigd en specifiek doel voor is. De persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld en beveiligd. Dit doet Manpower Business Professionals in overeenstemming met (privacy) wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De volledige privacy-mededelingen, inclusief het recht van toegang tot en verbetering van persoonsgegevens, zijn verkrijgbaar via de website van Manpower Business Professionals.

A. Werving & Selectie - Direct bij u in dienst

Artikel A1: Werkingsfeer

- a. Werving & selectie voor directe indiensttreding is de opdracht waarbij Manpower Business Professionals één of meer geschikt geachte kandidaten ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever selecteert en mondeling of schriftelijk bij die opdrachtgever introduceert. Van een succesvolle vervulling van zo'n opdracht is sprake indien en zodra een door Manpower Business Professionals bij de opdrachtgever voorgestelde kandidaat aldaar in dienst treedt.
- b. Onder indiensttreding wordt mede begrepen elke vergelijkbare vorm van feitelijke tewerkstelling van een door Manpower Business Professionals geïntroduceerde kandidaat (bijv. als opdrachtnemer, als vennoot, als inleenkracht, enz.), al of niet via een derde en al of niet bij een andere vestiging van opdrachtgever en/of bij een aan zijn organisatie gelieerde onderneming.
- c. Onder een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door Manpower Business Professionals aan de opdrachtgever voorgestelde kandidaat binnen twaalf maanden na die introductie - al of niet na intrekking van de opdracht - in dienst treedt of anderszins, al dan niet via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming werkzaam is.
- d. Tenzij opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het honorarium eveneens verschuldigd indien de door Manpower Business Professionals geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever bekend mocht blijken te zijn.

Artikel A2: Honorarium

- a. Bij een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt door Manpower Business Professionals aan opdrachtgever een honorarium van 25% van het bruto jaarsalaris van de kandidaat in rekening gebracht, te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW.
- b. Het bruto jaarsalaris is het jaarsalaris inclusief alle emolumenten, die de door Manpower Business Professionals aangedragen kandidaat bij de opdrachtgever gaat verdienen. Onder emolumenten wordt in dit kader verstaan: vakantiebijslag, dertiende maand, tantième, bonussen en provisies, auto van de zaak (gefixeerd op 15% van de cataloguswaarde), onkostenvergoedingen en verder alle als inkomsten te kwantificeren uitkeringen, (management-) vergoedingen en employee benefits.
- c. In het geval van een dienstverband korter dan één jaar en/of een parttime dienstverband (een werkweek korter dan 40 uur), wordt het bruto jaarsalaris waarover het honorarium wordt berekend gebaseerd op een vol jaar en een werkweek van 40 uur. Indien een volledige werkweek bij de opdrachtgever aantoonbaar minder dan 40 uur bedraagt, wordt de fee gebaseerd op die volledige werkweek, met dien verstande, dat de aldus vast te stellen volledige werkweek nimmer minder dan 36 uur zal bedragen. Indien bij opdrachtgever ADV een of vergelijkbare regeling van toepassing is, dient de werkweek voor de berekening van de fee met die ADV uren te worden verhoogd.
- d. In het geval zich een situatie voordoet zoals bedoeld in artikel A1.b. en/of wanneer het bruto jaarsalaris niet goed is vast te stellen, bijvoorbeeld vanwege variabele componenten, dan sluiten partijen aan bij de door Manpower Business Professionals vast te stellen marktwaarde van de kandidaat.

Artikel A3: Overige kosten

De opdrachtgever is, buiten het honorarium bij succesvolle vervulling, geen kosten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst aan Manpower Business Professionals verschuldigd, tenzij hierover uitdrukkelijke afspraken tussen Manpower Business Professionals en de opdrachtgever zijn gemaakt.

Artikel A4: Informatieplicht

De opdrachtgever is gehouden om binnen 14 (veertien) dagen na een daartoe gedaan verzoek aan Manpower Business Professionals de gegevens te verstrekken betreffende het bruto jaarsalaris (conform artikel A2) en de startdatum van de door Manpower Business Professionals geselecteerde kandidaat. Indien de opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens verstrekt, is Manpower Business Professionals gerechtigd de hoogte van het bruto jaarsalaris en de startdatum te schatten en conform die schatting te factureren.

Artikel A5: Verantwoordelijkheid

Manpower Business Professionals is gehouden om zich in het kader van de opdracht in te spannen om geschikte kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door Manpower Business Professionals geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, de beloning en de arbeidsomstandigheden is de opdrachtgever verantwoordelijk.

Manpower Business Professionals aanvaardt op geen enkele wijze aansprakelijkheid voor tekortkomingen van, en/of schade veroorzaakt door een kandidaat die door Manpower Business Professionals is aangedragen.

Artikel A6: Geheimhouding

Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van een door Manpower Business Professionals voorgestelde kandidaat zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel A7: Facturering en betaling

a. Het honorarium wordt aan de opdrachtgever gefactureerd 14 dagen vóór de datum van indiensttreding van en/of de datum waarop de werkzaamheden aanvangen door de door Manpower Business Professionals geselecteerde kandidaat.

b. De betalingstermijn van door Manpower Business Professionals verzonden facturen bedraagt 21 dagen na factuurdatum. De opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening of opschorting van betaling. Bij uitblijven van volledige betaling binnen de gestelde termijn is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is.

c. Indien de opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare vertragingsrente verschuldigd ter grootte van 2% van de verschuldigde hoofdsom per maand, waarbij een deel van een maand als één maand wordt gerekend. De opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van ten minste 15% van de hoofdsom, vermeerderd met de contractuele rente, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals de werkelijke (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden, voor zover deze dit bedrag te boven mochten gaan.

Artikel A8: Garantieregeling

a. Indien een door Manpower Business Professionals bemiddelde kandidaat binnen één maand na indiensttreding niet meer bij de opdrachtgever in dienst is, zal Manpower Business Professionals, mits de opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens Manpower Business Professionals heeft voldaan, eenmalig, naar beste vermogen, een nieuwe kandidaat trachten te werven en te selecteren voor dezelfde functie waarin, en tegen een vergelijkbaar salaris waarvoor de eerste kandidaat bij de opdrachtgever werkzaam is geweest. De procedure conform de oorspronkelijke opdrachtbevestiging zal hiertoe opnieuw worden opgestart.

b. Indien de opdrachtgever van de garantieregeling gebruik wenst te maken, dient hij Manpower Business Professionals binnen 14 dagen na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat daarvan schriftelijk in kennis te stellen, bij gebreke waarvan de opdrachtgever op het bepaalde in dit artikel geen beroep (meer) kan doen.

c. Indien Manpower Business Professionals binnen 3 maanden na de kennisgeving van A8b er niet in slaagt een nieuwe kandidaat te werven en te selecteren, die bij de opdrachtgever in dienst treedt, betaalt Manpower Business Professionals 50% van het door de opdrachtgever betaalde honorarium (dus niet van eventuele overige kosten) aan de opdrachtgever terug. Terugbetaling vindt niet plaats indien de opdrachtgever in de garantieperiode de door de eerste kandidaat vervulde functie zelf (al of niet via derden) heeft ingevuld. Manpower Business Professionals zendt in geval van terugbetaling aan de opdrachtgever voor dit bedrag een creditfactuur en betaalt het verschuldigde bedrag binnen 30 dagen daarna.

d. Indien een door Manpower Business Professionals in het kader van deze garantieregeling voorgestelde kandidaat bij de opdrachtgever in dienst treedt, of indien Manpower Business Professionals 50% van het honorarium heeft terugbetaald, of indien de opdrachtgever in de garantieperiode de functie zelf (al of niet via derden) heeft ingevuld, is Manpower Business Professionals van al haar verplichtingen uit hoofde van dit garantieartikel gekweten.

Artikel A9: Einde opdracht

Een opdracht tot werving & selectie eindigt in elk geval door succesvolle vervulling van de opdracht; voorts door intrekking van de opdracht door Manpower Business Professionals of de opdrachtgever en – indien een termijn is afgesproken – door tijdsverloop. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals

m.b.t. door Manpower Business Professionals bij opdrachtgever geïntroduceerde kandidaten onverlet.

B. Werving & Selectie - Overname na een afgesproken periode

Artikel B1: Werkingsfeer

De bepalingen in deze paragraaf hebben betrekking op de opdracht tot het door Manpower Business Professionals werven en selecteren van een kandidaat voor de opdrachtgever, waarbij in verband met de intentie tot overname wordt afgesproken, dat de opdrachtgever de ingezette kandidaat na een afgesproken periode kosteloos kan overnemen.

Artikel B2: Definities

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

- **Inzet:** de tewerkstelling van een kandidaat in het kader van een opdracht. De kandidaat is in dienst bij Manpower Business Professionals. De werkzaamheden vinden te allen tijde plaats onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.
- **Kandidaat:** hieronder wordt zowel de medewerker die door Manpower Business Professionals bij een opdrachtgever ten behoeve van een opdracht wordt geïntroduceerd verstaan, als ook de medewerker die vervolgens daadwerkelijk bij een opdrachtgever wordt ingezet.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon (en diens vertegenwoordigers, gemachtigden en rechtsopvolgers) onder wiens leiding en toezicht de kandidaat in het kader van de opdracht werkzaam is.
- **Tarief:** het door de opdrachtgever ter zake van de inzet van de kandidaat aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel B3: Aanvraag en selectie

a. De opdrachtgever verstrekt Manpower Business Professionals voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden. Manpower Business Professionals selecteert aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie één of meer kandidaten, die zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd een voorgestelde kandidaat af te wijzen.

b. Manpower Business Professionals schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien haar inspanningen om welke reden dan ook niet - of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn - leiden tot de daadwerkelijke inzet van een kandidaat.

c. Manpower Business Professionals is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Manpower Business Professionals onvoldoende is gebleken. Bij tussentijdse beëindiging om deze reden wordt naar de stand van de opdracht afgerekend. Het in deze voorwaarden met betrekking tot overname bepaalde blijft onverkort van toepassing.

d. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een kandidaat die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever onverwijld en binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht ter zake bij Manpower Business Professionals indient en daarbij aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Manpower Business Professionals bij de selectie

Artikel B4: Duur van de opdracht

a. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. De opdracht voor bepaalde tijd wordt aangegaan voor:

- een vaste periode (opdracht met vastgestelde einddatum);
- een bepaalde periode (een opdracht op projectbasis, waarbij een objectief bepaalde gebeurtenis, zoals bijvoorbeeld voltooiing van het project, de opdracht doet eindigen);
- een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt (een project met een uiterste einddatum).

b. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat de vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.

c. Manpower Business Professionals heeft het recht om de nakoming uit hoofde van alle tussen de opdrachtgever en Manpower Business Professionals bestaande opdrachten op te schorten, dan wel deze opdrachten zonder enige ingebrekestelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:

- de opdrachtgever in gebreke is met het (tijdig) nakomen van enige verplichting met betrekking tot de opdracht;
- aannemelijk wordt dat de opdrachtgever niet, niet volledig en/of niet tijdig aan haar verplichtingen jegens Manpower Business Professionals zal (kunnen) voldoen;
- de opdrachtgever geliquideerd is of in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.

Bij ontbinding van een opdracht worden de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals direct opeisbaar.

d. De opdracht eindigt van rechtswege indien en zodra Manpower Business Professionals de kandidaat niet meer kan inzetten doordat de arbeidsovereenkomst tussen Manpower Business Professionals en de kandidaat is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Manpower Business Professionals schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

e. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals m.b.t. door Manpower Business Professionals bij opdrachtgever geïntroduceerde kandidaten onverlet.

Artikel B5: Functie en beloning

a. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de kandidaat uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de geldende beloningsregeling van de opdrachtgever. De beloning van de kandidaat, waaronder mede begrepen eventuele ADV, toeslagen, kostenvergoedingen, (eenmalige) uitkeringen en eindejaarsuitkeringen, initiële loonsverhogingen en periodieken, wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde regels omtrent equal pay.

b. De opdrachtgever stelt Manpower Business Professionals tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de beloningsregeling en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Overwerk, ploegendiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling en aan de opdrachtgever doorberekend.

c. Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving niet of niet meer overeenstemt met de werkelijk door de kandidaat uitgeoefende functie en de bijbehorende inschaling daardoor te laag uitvalt, zal de opdrachtgever Manpower Business Professionals onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling verstrekken. De beloning van de kandidaat zal worden verhoogd en het tarief wordt overeenkomstig gecorrigeerd. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie

aan Manpower Business Professionals verschuldigd.

Artikel B6: Arbeidsduur en werktijden

De arbeidsomvang en de werktijden van de kandidaat bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de kandidaat zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de kandidaat voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de kandidaat de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.

Artikel B7: Leiding en toezicht

a. De werkzaamheden vinden plaats onder algehele verantwoordelijkheid, leiding en toezicht van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de kandidaat bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

b. Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals niet toegestaan de kandidaat op zijn beurt aan een derde 'door te lenen' voor het in enigerlei vorm verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening (met toestemming) geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit deze paragraaf, in het bijzonder die met betrekking tot arbeidstijden, arbeidsomstandigheden, overname en aansprakelijkheid opdrachtgever, op zijn beurt onverkort en voorzien van gelijklopende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Manpower Business Professionals volledig instaat voor de nakoming daarvan.

c. De opdrachtgever kan de kandidaat slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Manpower Business Professionals en de kandidaat daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de kandidaat in het buitenland is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Manpower Business Professionals en de kandidaat daarmee schriftelijk heeft ingestemd. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake en voor reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen.

Artikel B8: Arbeidsomstandigheden

a. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de kandidaat en Manpower Business Professionals verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

b. De opdrachtgever is gehouden om aan de kandidaat en aan Manpower Business Professionals tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de kandidaat actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en over alle specifiek voor de functie en werkplek van de kandidaat relevante risico's en aandachtspunten.

c. Indien de kandidaat een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Manpower

Business Professionals zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt daarbij een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel B9: Vervanging

a. Manpower Business Professionals is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ingezette kandidaat door een andere kandidaat onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Manpower Business Professionals, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijnen van het UWV. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden kunnen afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

b. Manpower Business Professionals schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Manpower Business Professionals om welke reden dan ook een (vervangende) kandidaat niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

c. Bij arbeidsongeschiktheid van een kandidaat is Manpower Business Professionals niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan twee maanden duurt of dreigt te gaan duren, treden Manpower Business Professionals en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel B10: Overname

a. Zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals is het de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een door Manpower Business Professionals ingezette kandidaat over te nemen (d.w.z. buiten Manpower Business Professionals om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten), vóórdat die kandidaat in het kader van die opdracht via Manpower Business Professionals tenminste 1800 (achttienhonderd) uren bij de opdrachtgever heeft gewerkt en die uren zijn gefactureerd. Voor bepaalde kandidaten geldt een langere overnametermijn; deze wordt in de opdrachtbevestiging vastgelegd. Na de overeengekomen periode is overname kosteloos.

b. De opdrachtgever die overgaat tot overname binnen de in het vorige lid bedoelde periode, is aan Manpower Business Professionals een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van 50% van het laatst geldende uurtarief, vermenigvuldigd met het verschil tussen het aantal door de kandidaat voor Manpower Business Professionals bij de opdrachtgever reeds gewerkte en gefactureerde uren en de overeengekomen overnametermijn. Deze verplichting tot schadevergoeding blijft bestaan totdat 12 (twaalf) maanden zijn verstreken sinds het laatste voor Manpower Business Professionals bij de opdrachtgever gewerkte en gefactureerde uur.

c. Voorts is het een opdrachtgever of daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om, zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals, met een kandidaat die in de laatste 12 (twaalf) maanden door Manpower Business Professionals in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever is voorgesteld, een arbeidsverhouding aan te gaan,

d.w.z. buiten Manpower Business Professionals om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

d. De opdrachtgever die binnen de in het vorige lid bedoelde periode overgaat tot het aangaan van een arbeidsverhouding zoals in het vorige lid omschreven, is aan Manpower Business Professionals een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van 50% van het geoffreerde, dan wel het laatst geldende of het bij Manpower Business Professionals gebruikelijke tarief, vermenigvuldigd met 1800 (achttienhonderd) uur. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt deze bepaling ook indien de door Manpower Business Professionals geïntroduceerde kandidaat bij

opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn.

Artikel B11: Opschorting

De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de kandidaat tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek. Indien de opdrachtgever zonder dat er sprake is van overmacht tijdelijk geen werk heeft voor de kandidaat of de kandidaat niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Manpower Business Professionals het tarief te voldoen over het laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren.

Artikel B12: Bedrijfssluitingen

De opdrachtgever dient Manpower Business Professionals bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Manpower Business Professionals deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de kandidaat. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever Manpower Business Professionals onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Manpower Business Professionals tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Manpower Business Professionals het tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel B13: Aansprakelijkheid opdrachtgever

- a. De opdrachtgever zal aan de kandidaat vergoeden – en Manpower Business Professionals vrijwaren tegen - alle schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand) die de kandidaat in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Manpower Business Professionals daarvoor aansprakelijk is op grond van de wet en in het bijzonder de artikelen 7:658 (arbeidsomstandigheden), 7:611 (goed werkgeverschap) of 6:108 (schadevordering bij overlijden) uit het Burgerlijk Wetboek. De opdrachtgever zal aan de kandidaat de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
- b. De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Manpower Business Professionals van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Manpower Business Professionals zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Manpower Business Professionals eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding.
- c. De opdrachtgever vrijwaart Manpower Business Professionals voor elke aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals als werkgever van de kandidaat ter zake van de in dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Manpower Business Professionals verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel B14: Aansprakelijkheid Manpower Business Professionals

a. Manpower Business Professionals is gehouden zich in te spannen om de opdracht tot werving & selectie naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Manpower Business Professionals deze verplichting niet nakomt, is Manpower Business Professionals, met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Manpower Business Professionals.

b. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals is beperkt tot het door Manpower Business Professionals aan de opdrachtgever in rekening te brengen tarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Manpower Business Professionals maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven. Aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

c. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen toegebracht aan de opdrachtgever, aan derden dan wel aan de kandidaat zelf die voortvloeien uit enig doen of nalaten van de kandidaat. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een verbintenis die door een kandidaat is aangegaan met of die voor hem is ontstaan jegens de opdrachtgever of een derde, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derde.

Artikel B15: Tarief

a. Het door de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief wordt berekend over de uren waarop Manpower Business Professionals op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de kandidaat werkelijk gewerkte uren. Het tarief wordt vermenigvuldigd met de procentuele toeslagen en verhoogd met de kostenvergoedingen die aan de kandidaat verschuldigd zijn. Over het tarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht. Overwerk en werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling. Manpower Business Professionals is tijdens de looptijd van de opdracht gerechtigd om separaat te factureren en/of het tarief aan te passen indien de kosten stijgen als gevolg van (wijzigingen in) sociale en fiscale wet- en regelgeving of van enig ander verbindend voorschrift, of als gevolg van reguliere verhoging en/of wijziging van lonen en overige arbeidsvoorwaarden (onder equal pay).

b. Daarnaast is Manpower Business Professionals gerechtigd jaarlijks per 1 januari de tarieven aan te passen op basis van het CBS inflatiecijfer.

c. Iedere aanpassing van het tarief wordt door Manpower Business Professionals zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het tarief te laag is/zijn vastgesteld, is Manpower Business Professionals gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het tarief op het juiste niveau te brengen. Manpower Business Professionals kan hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Manpower Business Professionals zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel B16: Facturatie en tijdverantwoording

a. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk c.q. digitaal geaccordeerde urenstaten.

b. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de op de urenstaten vermelde gegevens van de kandidaat correct, volledig en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de kandidaat, het aantal gewerkte uren, overuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het tarief is verschuldigd, eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten. De opdrachtgever staat in voor de tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenstaten en de hieraan gerelateerde facturering.

Artikel B17: Betaling

a. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden om elke door Manpower Business Professionals ingediende factuur binnen 21 (eenentwintig) dagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.

b. Uitsluitend betalingen aan Manpower Business Professionals of aan een door Manpower Business Professionals schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betaling aan een kandidaat is onverbindend en kan nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.

c. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Manpower Business Professionals is ingeroepen respectievelijk de vordering door Manpower Business Professionals ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel B18: Intellectuele eigendom

a. Manpower Business Professionals zal de kandidaat op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen om – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden toekomen of worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Manpower Business Professionals in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de kandidaat of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Manpower Business Professionals.

b. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de kandidaat aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan Manpower Business Professionals.

c. Manpower Business Professionals is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de kandidaat verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de kandidaat zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel B19: Geheimhouding

- a. Manpower Business Professionals en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- b. Het is de opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan gegevens van een door Manpower Business Professionals voorgestelde kandidaat zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om van de opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.
- c. Manpower Business Professionals zal op verzoek van de opdrachtgever de kandidaat verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij het om feiten van algemene bekendheid gaat of er op de kandidaat een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- d. Het staat de opdrachtgever vrij om de kandidaat rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan Manpower Business Professionals. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de kandidaat.

Artikel B20: Auto

Indien door opdrachtgever aan kandidaat een auto ter beschikking wordt gesteld, overlegt de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals onverwijld alle voor een correcte salarisverwerking benodigde gegevens, waaronder een opgave van begin- en einddatum, model en cataloguswaarde. Opdrachtgever is jegens Manpower Business Professionals aansprakelijk voor niet, niet tijdig of onjuist verstrekte gegevens. Opdrachtgever is gehouden om alle wettelijk verplichte verzekeringen af te sluiten en is aansprakelijk voor alle mogelijke uit het gebruik van de auto voortvloeiende schade.

Artikel B21: Medezeggenschap

De opdrachtgever is gehouden om de kandidaat die lid is van de ondernemingsraad of een ander medezeggenschapsorgaan bij de opdrachtgever of bij Manpower Business Professionals, in de gelegenheid te stellen daaraan deel te nemen conform wet- en regelgeving. Alléén indien de kandidaat medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het tarief ook verschuldigd over de uren waarin de kandidaat onder werktijd werkzaamheden in verband van het uitoefenen van medezeggenschap verricht of een opleiding ter zake volgt.

C. Interim opdrachten - Detachering van Manpower Business Professionals Interim Professional

Artikel C1: Werkingssfeer

De bepalingen in deze paragraaf hebben betrekking op de opdracht tot het door Manpower Business Professionals bij opdrachtgever inzetten van een Manpower Business Professionals Interim Professional. Door middel van de inzet van Manpower Business Professionals Interim Professionals voorziet Manpower Business Professionals in de behoefte aan interim professionals voor speciale projecten, overbrugging en/of vanwege hun specifieke expertise. Een Manpower Business Professional is in dienst bij Manpower Business Professionals en wordt door Manpower Business Professionals begeleid, ontwikkeld, opgeleid en beoordeeld. Een Manpower Business Professional kan niet door de opdrachtgever worden overgenomen.

Artikel C2: Definities

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

- **Inzet:** de tewerkstelling van een Manpower Business Professionals Interim Professional in het kader van een opdracht. De werkzaamheden vinden te allen tijde plaats onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.
- **Manpower Business Professionals Interim Professional:** de ten behoeve van een opdracht in te zetten c.q. ingezette medewerker van Manpower Business Professionals. Een Manpower Business Professional kan werknemer van Manpower Business Professionals zijn, maar ook werknemer van een door Manpower Business Professionals ingeschakelde derde partij.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon (en diens vertegenwoordigers, gemachtigden en echtsopvolgers) onder wiens leiding en toezicht de Manpower Business Professionals Interim Professional in het kader van de opdracht werkzaam is.
- **Tarief:** het door de opdrachtgever ter zake van de inzet van de Manpower Business Professionals Interim Professional aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel C3: Aanvraag en selectie

a. De opdrachtgever verstrekt Manpower Business Professionals voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de opdracht en de werkzaamheden, aangevuld met informatie over functie-eisen, inschaling, werktijden, arbeidsduur, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden. Manpower Business Professionals selecteert aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie één of meer Manpower Business Professionals Interim Professionals, die zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd een voorgestelde Manpower Business Professionals Interim Professional af te wijzen.

b. Manpower Business Professionals schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien haar inspanningen om welke reden dan ook niet - of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn - leiden tot de daadwerkelijke inzet van een Manpower Business Professionals Interim Professional.

c. Manpower Business Professionals is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Manpower Business Professionals onvoldoende is gebleken. Bij tussentijdse beëindiging om deze reden wordt naar de stand van de opdracht afgerekend. Het overnamebeding blijft onverkort van toepassing.

d. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van de inzet van een Manpower Business Professionals Interim Professional die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever onverwijld en binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht ter zake bij Manpower Business Professionals heeft ingediend.

Professionals indient en daarbij aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Manpower Business Professionals bij de selectie.

Artikel C4: Duur van de opdracht

- a. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. De opdracht voor bepaalde tijd wordt aangegaan voor:
- een vaste periode (een opdracht met vastgestelde einddatum)
 - een bepaalbare periode (een opdracht op projectbasis, waarbij een objectief bepaalbare gebeurtenis, zoals bijvoorbeeld voltooiing van het project, de opdracht doet eindigen)
 - een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt (een project met een uiterste einddatum).
- b. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat de vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.
- c. Manpower Business Professionals heeft het recht om de nakoming uit hoofde van alle tussen de opdrachtgever en Manpower Business Professionals bestaande opdrachten op te schorten, dan wel deze opdrachten zonder enige ingebrekestelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:
- de opdrachtgever in gebreke is met het (tijdig) nakomen van enige verplichting met betrekking tot de opdracht;
 - aannemelijk wordt dat de opdrachtgever niet, niet volledig en/of niet tijdig aan haar verplichtingen jegens Manpower Business Professionals zal (kunnen) voldoen; of de opdrachtgever geliquideerd is of in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.
- Bij ontbinding van een opdracht worden de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals direct opeisbaar.
- d. De opdracht eindigt van rechtswege indien en zodra Manpower Business Professionals de Manpower Business Professionals Interim Professional niet meer kan inzetten doordat de arbeidsovereenkomst tussen Manpower Business Professionals en de Manpower Business Professionals Interim Professional is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Manpower Business Professionals schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.
- e. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals m.b.t. door Manpower Business Professionals bij opdrachtgever geïntroduceerde Manpower Business Professionals Interim Professionals onverlet.

Artikel C5: Functie en beloning

- a. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de kandidaat uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de geldende beloningsregeling van de opdrachtgever. De beloning van de kandidaat, waaronder mede begrepen eventuele ADV, toeslagen, kostenvergoedingen, (eenmalige) uitkeringen en eindejaarsuitkeringen, initiële verhogingen en periodieken, wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde regels omtrent equal pay.
- b. De opdrachtgever stelt Manpower Business Professionals tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de beloningsregeling en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Overwerk, ploegendiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloofd conform de bij opdrachtgever geldende regeling en aan de opdrachtgever doorberekend.

c. Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving niet of niet meer overeenstemt met de werkelijk door de kandidaat uitgeoefende functie en de bijbehorende inschaling daardoor te laag uitvalt, zal de opdrachtgever Manpower Business Professionals onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling verstrekken. De beloning van de kandidaat zal worden verhoogd en het tarief wordt overeenkomstig gecorrigeerd. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan Manpower Business Professionals verschuldigd.

Artikel C6: Arbeidsduur en werktijden

De arbeidsomvang en de werktijden van de Manpower Business Professionals Interim Professional bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de Manpower Business Professionals Interim Professional zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Manpower Business Professionals Interim Professional voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de Manpower Business Professionals Interim Professional de rechten toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.

Artikel C7: Leiding en toezicht

a. De werkzaamheden vinden plaats onder algehele verantwoordelijkheid, leiding en toezicht van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Manpower Business Professionals Interim Professional bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

b. Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals niet toegestaan de Manpower Business Professionals Interim Professional op zijn beurt aan een derde 'door te lenen' voor het in enigerlei vorm verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening (met toestemming) geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit dit hoofdstuk, in het bijzonder die met betrekking tot arbeidstijden, arbeidsomstandigheden, overname en aansprakelijkheid opdrachtgever, op zijn beurt onverkort en voorzien van gelijklopende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Manpower Business Professionals volledig instaat voor de nakoming daarvan.

c. De opdrachtgever kan de Manpower Business Professionals Interim Professional slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Manpower Business Professionals en de Manpower Business Professionals Interim Professional daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de Manpower Business Professionals Interim Professional in het buitenland, al dan niet incidenteel, is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Manpower Business Professionals en de Manpower Business Professionals Interim Professional daarmee schriftelijk heeft ingestemd. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake en voor reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen.

Artikel C8: Arbeidsomstandigheden

a. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de Manpower Business Professionals Interim Professional en Manpower Business Professionals verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

b. De opdrachtgever is gehouden om aan de Manpower Business Professionals Interim Professional en aan Manpower Business Professionals tijdig, in ieder geval één werkdag

voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de Manpower Business Professionals Interim Professional actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en over alle specifiek voor de werkplek van de Manpower Business Professionals Interim Professional relevante risico's en aandachtspunten.

c. Indien de Manpower Business Professionals Interim Professional een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt daarbij een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel C9: Vervanging

a. Manpower Business Professionals is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ingezette Manpower Business Professionals Interim Professional door een andere Manpower Business Professionals Interim Professional onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Manpower Business Professionals, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijnen van het UWV. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden kunnen afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

b. Manpower Business Professionals schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Manpower Business Professionals om welke reden dan ook een (vervangende) Manpower Business Professionals Interim Professional niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

c. Bij arbeidsongeschiktheid van een Manpower Business Professionals Interim Professional is Manpower Business Professionals niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan twee maanden duurt of dreigt te gaan duren, treden Manpower Business Professionals en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel C10: Geen overname

a. Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een Manpower Business Professionals Interim Professional gedurende de uitvoering van een opdracht of gedurende 12 (twaalf) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, buiten Manpower Business Professionals om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

b. Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie eveneens niet toegestaan om een door Manpower Business Professionals in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever voorgestelde Manpower Business Professionals Interim Professional binnen een periode van 12 (twaalf) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, buiten Manpower Business Professionals om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt dit ook indien de door Manpower Business Professionals geïntroduceerde Manpower Business Professionals Interim Professional bij opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn.

c. Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,- , onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om volledige schadevergoeding te vorderen.

d. Onder Manpower Business Professionals Interim Professional wordt in dit artikel mede verstaan: de Manpower Business Professionals Interim Professional die in de voorafgaande 12 (twaalf) maanden door Manpower Business Professionals is voorgesteld aan de opdrachtgever en de Manpower Business Professionals Interim Professional wiens inzet minder dan 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan het aangaan van de arbeidsverhouding met de opdrachtgever is geëindigd.

Artikel C11: Opschorting

De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Manpower Business Professionals Interim Professional tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek. Indien de opdrachtgever zonder dat er sprake is van overmacht tijdelijk geen werk heeft voor de Manpower Business Professionals Interim Professional of de Manpower Business Professionals Interim Professional niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Manpower Business Professionals het tarief te voldoen over het laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren.

Artikel C12: Bedrijfssluitingen

De opdrachtgever dient Manpower Business Professionals bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Manpower Business Professionals deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de Manpower Business Professionals Interim Professional. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever Manpower Business Professionals onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Manpower Business Professionals tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Manpower Business Professionals het tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel C13: Aansprakelijkheid opdrachtgever

a. De opdrachtgever zal aan de Manpower Business Professionals Interim Professional vergoeden – en Manpower Business Professionals vrijwaren tegen - alle schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand) die de Manpower Business Professionals Interim Professional in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Manpower Business Professionals daarvoor aansprakelijk is op grond van de wet en in het bijzonder de artikelen 7:658 (arbeidsomstandigheden), 7:611 (goed werkgeverschap) of 6:108 (schadevordering bij overlijden) uit het Burgerlijk Wetboek. De opdrachtgever zal aan de Manpower Business Professionals Interim Professional de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

b. De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Manpower Business Professionals van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Manpower Business Professionals zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Manpower Business Professionals eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding.

c. De opdrachtgever vrijwaart Manpower Business Professionals voor elke aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals als werkgever van de Manpower Business Professionals Interim Professional ter zake van de in dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren

tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Manpower Business Professionals verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel C14: Aansprakelijkheid Manpower Business Professionals

a. Manpower Business Professionals is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Manpower Business Professionals deze verplichting niet nakomt, is Manpower Business Professionals, met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Manpower Business Professionals.

b. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals is beperkt tot het door Manpower Business Professionals aan de opdrachtgever in rekening te brengen tarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Manpower Business Professionals maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven. Aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

c. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen toegebracht aan de opdrachtgever, aan een derde dan wel aan de Manpower Business Professionals Interim Professional zelf die voortvloeien uit enig doen of nalaten van de Manpower Business Professionals Interim Professional. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een verbintenis die door een Manpower Business Professionals Interim Professional is aangegaan met of die voor hem is ontstaan jegens de opdrachtgever of een derde, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derde.

Artikel C15: Tarief

- a. Het door de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief wordt berekend over de uren waarop Manpower Business Professionals op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de Manpower Business Professionals Interim Professional werkelijk gewerkte uren. Het tarief wordt vermenigvuldigd met de procentuele toeslagen en verhoogd met de verschuldigde kostenvergoedingen. Over het tarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht. Overwerk en werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling. Manpower Business Professionals is tijdens de looptijd van de opdracht gerechtigd om separaat te factureren en/of het tarief aan te passen indien de kosten stijgen als gevolg van (wijzigingen in) sociale en fiscale wet en- regelgeving of van enig ander verbindend voorschrift, of als gevolg van reguliere verhoging en/of wijziging van lonen en overige arbeidsvoorwaarden (onder equal pay).
- b. Daarnaast is Manpower Business Professionals gerechtigd jaarlijks per 1 januari de tarieven aan te passen op basis van het CBS inflatiecijfer.
- c. Iedere aanpassing van het tarief wordt door Manpower Business Professionals zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever het tarief te laag is vastgesteld, is Manpower Business Professionals gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht het tarief op het juiste niveau te brengen. Manpower Business Professionals kan hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Manpower Business Professionals zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel C16: Facturatie en tijdverantwoording

- a. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk c.q. digitaal geaccordeerde urenstaten.
- b. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de op de urenstaten vermelde gegevens van de Manpower Business Professionals Interim Professional correct, volledig en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Manpower Business Professionals Interim Professional, het aantal gewerkte uren, overuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het tarief is verschuldigd, eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten. De opdrachtgever staat in voor de tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenstaten en de hieraan gerelateerde facturering.

Artikel C17: Betaling

- a. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden om elke door Manpower Business Professionals ingediende factuur binnen 21 (eenentwintig) dagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.
- b. Uitsluitend betalingen aan Manpower Business Professionals of aan een door Manpower Business Professionals schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betaling aan een Manpower Business Professionals Interim Professional is onverbindend en kan nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.
- c. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds,

zodra rechtsbijstand door Manpower Business Professionals is ingeroepen respectievelijk de vordering door Manpower Business Professionals ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel C18: Intellectuele eigendom

a. Manpower Business Professionals zal de Manpower Business Professionals Interim Professional op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen om – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden toekomen of worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Manpower Business Professionals in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Manpower Business Professionals Interim Professional of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Manpower Business Professionals.

b. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Manpower Business Professionals Interim Professional aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan Manpower Business Professionals.

c. Manpower Business Professionals is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de Manpower Business Professionals Interim Professional verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de Manpower Business Professionals Interim Professional zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel C19: Geheimhouding

a. Manpower Business Professionals en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij -en alsdan voor zover verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

b. Het is de opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan gegevens van een door Manpower Business Professionals voorgestelde Manpower Business Professionals Interim Professional zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om volledige schadevergoeding te vorderen.

c. Manpower Business Professionals zal op verzoek van de opdrachtgever de Manpower Business Professionals Interim Professional verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij het om feiten van algemene bekendheid gaat of er op de Manpower Business Professionals Interim Professional een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

d. Het staat de opdrachtgever vrij om de Manpower Business Professionals Interim Professional rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan Manpower Business Professionals. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de Manpower Business Professionals Interim Professional.

Artikel C20: Auto

Indien door opdrachtgever aan Manpower Business Professionals Interim Professional een

auto ter beschikking wordt gesteld, overlegt de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals onverwijld alle voor een correcte salarisverwerking benodigde gegevens, waaronder een opgave van begin- en einddatum, model en cataloguswaarde. Opdrachtgever is jegens Manpower Business Professionals aansprakelijk voor niet, niet tijdig of onjuist verstrekte gegevens. Opdrachtgever is gehouden om alle wettelijk verplichte verzekeringen af te sluiten en is aansprakelijk voor alle mogelijke uit het gebruik van de auto voortvloeiende schade.

Artikel C21: Medezeggenschap

De opdrachtgever is gehouden om de kandidaat die lid is van de ondernemingsraad of een ander medezeggenschapsorgaan bij de opdrachtgever of bij Manpower Business Professionals, in de gelegenheid te stellen daaraan deel te nemen conform wet- en regelgeving. Alléén indien de kandidaat medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het tarief ook verschuldigd over de uren waarin de kandidaat onder werktijd werkzaamheden in verband van het uitoefenen van medezeggenschap verricht of een opleiding ter zake volgt.

D. Interim opdrachten – via Zelfstandige Professionals (ZP)

Artikel D1: Werkingsfeer

De bepalingen in deze paragraaf hebben betrekking op de opdracht tot het door tussenkomst van Manpower Business Professionals contracteren van een Zelfstandig Professional (ZP) voor de uitvoering van een opdracht bij opdrachtgever.

Voorafgaand aan het contracteren door Manpower Business Professionals heeft bemiddeling van de ZP plaatsgevonden:

- a. Door een leverancier;
- b. Door de opdrachtgever;
- c. Door Manpower Business Professionals zelf.

Artikel D2: Definities

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

- **Zelfstandig Professional (ZP):** de natuurlijke of rechtspersoon die werkzaamheden in het kader van de opdracht in zelfstandigheid, onder eigen verantwoordelijkheid en naar eigen inzicht uitvoert buiten dienstbetrekking.
- **Opdracht:** de door opdrachtgever geformuleerde en door de ZP middels de modelovereenkomst aanvaarde opdracht, waarbij de werkzaamheden plaatsvinden zonder leiding en toezicht van de opdrachtgever.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon (en diens vertegenwoordigers, gemachtigden en rechtsopvolgers) voor wie Manpower Business Professionals door middel van tussenkomst een ZP bemiddelt ter uitvoering van de opdracht.
- **Modelovereenkomst:** de tussen Manpower Business Professionals en de ZP ter zake van de opdracht gesloten overeenkomst conform het door de Belastingdienst goedgekeurde tussenkomstmodel.
- **Tarief:** het door de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief, exclusief BTW, ter zake van de inzet van de ZP op de opdracht. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel D3: Aanvraag en selectie

a. De opdrachtgever verstrekt Manpower Business Professionals voor aanvang van de opdracht een accurate en voor uitvoering door een ZP geschikte omschrijving van de opdracht, aangevuld met alle voor een goede uitvoering van de opdracht relevante en noodzakelijke informatie. Manpower Business Professionals kan aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie een ZP selecteren, die zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. Ook kan Manpower Business Professionals een leverancier aanzoeken, dan wel de opdrachtgever de opdracht tot selectie (terug)geven.

b. Manpower Business Professionals schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien haar inspanningen om welke reden dan ook niet - of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn - leiden tot de daadwerkelijke inzet van een ZP op de opdracht.

c. Manpower Business Professionals is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Manpower Business Professionals onvoldoende is gebleken. Bij tussentijdse beëindiging om deze reden wordt naar de stand van de opdracht afgerekend. Het relatiebeding blijft onverkort van toepassing.

d. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van de inzet van een ZP die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen.

Artikel D4: Duur van de opdracht

- a. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd tot de afgesproken einddatum en/of tot de voltooiing van de overeengekomen opdracht. De opdracht eindigt alsdan van rechtswege.
- b. Tussentijdse opzegging van de opdracht dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.
- c. Manpower Business Professionals heeft het recht om de nakoming uit hoofde van alle tussen de opdrachtgever en Manpower Business Professionals bestaande opdrachten op te schorten, dan wel deze opdrachten zonder enige ingebrekestelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:
- de opdrachtgever in gebreke is met het (tijdig) nakomen van enige verplichting met betrekking tot de opdracht;
 - aannemelijk wordt dat de opdrachtgever niet, niet volledig en/of niet tijdig aan haar verplichtingen jegens Manpower Business Professionals zal (kunnen) voldoen; of de opdrachtgever geliquideerd is of in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd. Bij ontbinding van een opdracht worden de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Manpower Business Professionals direct opeisbaar.
- d. De opdracht eindigt van rechtswege indien en zodra Manpower Business Professionals de ZP niet meer kan inzetten doordat de modelovereenkomst tussen Manpower Business Professionals en de ZP om welke reden ook is geëindigd. Manpower Business Professionals schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel D5: Arbeidsduur en werktijden

Binnen de specificaties van de opdracht en de vereisten die gelden voor een goede uitvoering van de opdracht, is de ZP vrij om zijn arbeidsduur en werktijden te bepalen.

Artikel D6: Zelfstandige uitvoering

- a. De opdracht wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de ZP als zelfstandig opdrachtnemer. De opdracht zoals door opdrachtgever geformuleerd en in de modelovereenkomst is vastgelegd is leidend voor de uit te voeren werkzaamheden. Dit betekent dat er geen sprake is van leiding en toezicht door opdrachtgever, noch door Manpower Business Professionals. Opdrachtgever is er verantwoordelijk voor, dat de ZP de werkzaamheden in het kader van de opdracht steeds kan verrichten als zelfstandige, naar eigen inzicht en zonder leiding en toezicht en verstrekt daartoe de benodigde bevoegdheden en informatie. Opdrachtgever is bevoegd tot het geven van aanwijzingen die betrekking hebben op de te behalen doelen en/of resultaten. De ZP is als verantwoordelijke voor de uitvoering en de kwaliteit van het geleverde werk ook zelf aanspreekpunt voor klachtenbehandeling.
- b. Met de bemiddeling van zelfstandige professionals wordt nadrukkelijk niet beoogd om tussen de ZP en enige andere partij direct of indirect een arbeidsovereenkomst tot stand te brengen. Tussen geen der betrokken partijen bestaat een gezagsverhouding.
- c. Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals niet toegestaan de ZP op zijn beurt aan een derde 'door te lenen' voor het in enigerlei vorm verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening (met toestemming) geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit deze voorwaarden, in het bijzonder die met betrekking tot arbeidsomstandigheden, relatiebeding en aansprakelijkheid opdrachtgever, op zijn beurt onverkort en voorzien van gelijklopende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Manpower Business Professionals volledig instaat voor de nakoming daarvan.
- d. De opdrachtgever kan de inhoud of de omvang van de opdracht zoals overeengekomen alleen wijzigen of verlengen indien Manpower Business Professionals en de ZP daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.

e. Toestemming van Manpower Business Professionals en de ZP is eveneens vereist indien de opdracht al dan niet incidenteel werkzaamheden in het buitenland met zich meebrengt. Opdrachtgever is naast de ZP verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake. Indien hierover vooraf geen afspraken zijn gemaakt, zijn de reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel D7: Arbeidsomstandigheden

a. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet als arbo- verantwoordelijke is aangewezen voor alle op zijn werklocaties aanwezige personen. De opdrachtgever is daarom mede jegens de ZP verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek en alle daarmee samenhangende regelingen voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

b. De opdrachtgever is gehouden om de ZP tijdig, in ieder geval voor aanvang van de werkzaamheden, actief te informeren met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en over alle specifiek voor de desbetreffende locaties relevante risico's en aandachtspunten.

c. Indien de ZP een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Manpower Business Professionals zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt daarbij een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel D8: Vervanging

a. Opdrachtgever is ermee bekend, dat de ZP zich als zelfstandige vrij kan laten vervangen na Opdrachtgever en Manpower Business Professionals daarover vooraf geïnformeerd te hebben. De ZP behoudt na vervanging te allen tijde de volledige verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de Opdracht door de vervanger. Goedkeuring van een vervanger kan Opdrachtgever alleen onthouden op basis van vooraf vastgestelde objectieve criteria, waaronder in elk geval het voldoende gekwalificeerd zijn om de opdracht succesvol te kunnen voltooien en, indien van toepassing, het met goed gevolg doorkomen van de integriteitsscreening.

b. Manpower Business Professionals is niet verplicht om voor vervanging zorg te dragen in het geval van arbeidsongeschiktheid of een andere vorm van verhindering van een ZP. Indien de verhindering langer voortduurt of dreigt te gaan duren dan in alle redelijkheid van de opdrachtgever kan worden gevergd en de ZP zich niet heeft (kunnen) laten vervangen, treden Manpower Business Professionals en de opdrachtgever in overleg over andere oplossingsmogelijkheden.

c. Ter zake van verhindering van de ZP schiet Manpower Business Professionals niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de opdracht niet of niet tijdig kan worden voltooid.

Artikel D9: Relatiebeding

a. Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een korter dan 6 maanden geleden door Manpower Business Professionals voor een beoogde opdracht geïntroduceerde of een door Manpower Business Professionals op een opdracht bemiddelde ZP binnen een periode van 6 (zes) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, respectievelijk gedurende de uitvoering van een opdracht en gedurende 6 (zes) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, zonder schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals in enigerlei vorm, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

b. Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare en niet voor verrekening vatbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel D10: Aansprakelijkheid opdrachtgever

a. De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Manpower Business Professionals van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand).

b. In het bijzonder is opdrachtgever aansprakelijk voor de kosten van vaststelling door de Belastingdienst van inhoudingsplicht ter zake van de Opdracht en alle ter zake door Manpower Business Professionals geleden schade (waaronder de kosten van bezwaar en beroep), indien en voor zover vaststelling van de inhoudingsplicht voortkomt uit het niet nakomen van deze algemene voorwaarden door opdrachtgever.

c. De opdrachtgever vrijwaart Manpower Business Professionals voor elke aansprakelijkheid ter zake van de opdracht en de uitvoering van de werkzaamheden door de ZP en alle daaruit voortvloeiende verbintenissen en voor enige schade die de opdrachtgever of de ZP bij de uitvoering van de opdracht mocht lijden.

Artikel D11: Aansprakelijkheid Manpower Business Professionals

a. Manpower Business Professionals is gehouden zich in te spannen om de bemiddeling naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Manpower Business Professionals deze verplichting niet nakomt, is Manpower Business Professionals, met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Manpower Business Professionals.

b. Iedere aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals is beperkt tot het door Manpower Business Professionals aan de opdrachtgever in rekening te brengen tarief over de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Manpower Business Professionals maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven. Aansprakelijkheid van Manpower Business Professionals voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

c. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever in geen geval aansprakelijk voor schade en verliezen toegebracht aan de opdrachtgever, aan een derde dan wel aan de ZP zelf, die voortvloeien uit enig doen of nalaten van de ZP. Manpower Business Professionals is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige verbintenis die door een ZP is aangegaan of die voor hem is ontstaan jegens de opdrachtgever of een derde, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derde.

Artikel D12: Tarief

- a. Het door de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals verschuldigde tarief wordt berekend over de door de ZP werkelijk gewerkte uren. Het tarief wordt vermenigvuldigd met de procentuele toeslagen en verhoogd met de verschuldigde kostenvergoedingen, indien overeengekomen. Over het tarief en de eventuele toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
- b. Manpower Business Professionals is gerechtigd om het tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen indien en voor zover kosten stijgen als gevolg van (wijzigingen in) sociale en fiscale wet en- regelgeving of van enig ander verbindend voorschrift.
- c. Iedere aanpassing van het tarief wordt door Manpower Business Professionals zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.

Artikel D13: Facturatie en tijdverantwoording

- a. Facturatie vindt periodiek plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk c.q. digitaal geaccordeerde urenstaten.
- b. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de op de urenstaten vermelde gegevens van de ZP correct, volledig en naar waarheid zijn vermeld. De opdrachtgever staat in voor de tekeningsbevoegdheid van zijn medewerkers en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenstaten en de hieraan gerelateerde facturering.

Artikel D14: Betaling

- a. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden om elke door Manpower Business Professionals ingediende factuur binnen 21 (eenentwintig) dagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.
- b. Uitsluitend betalingen aan Manpower Business Professionals of aan een door Manpower Business Professionals schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betaling aan een ZP is onverbindend en kan nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.
- c. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Manpower Business Professionals is ingeroepen respectievelijk de vordering door Manpower Business Professionals ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel D15: Intellectuele eigendom

- a. Manpower Business Professionals zal de ZP op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring voorleggen om – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden toekomen of worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Manpower Business Professionals in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de ZP of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Manpower Business Professionals.
- b. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de ZP aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten.
- c. Manpower Business Professionals is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de ZP verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de ZP zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel D16: Geheimhouding

- a. Manpower Business Professionals en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- b. Het is de opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan gegevens van een door Manpower Business Professionals voorgestelde ZP zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Manpower Business Professionals een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Manpower Business Professionals om volledige schadevergoeding te vorderen.
- c. Het staat opdrachtgever vrij om met de ZP nadere afspraken te maken over het betrachten van geheimhouding omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, voor zover dit niet gaat om feiten van algemene bekendheid of indien er op de ZP een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- d. Manpower Business Professionals is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de ZP.

E. Kenniscentrum - Opleidingen

Artikel E1: Toepassingsgebied

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opleidingen van het Kenniscentrum van Manpower Business Professionals B.V. (hierna: Manpower Business Professionals).

In deze algemene voorwaarden wordt gesproken over 'deelnemer' en 'klant'. Onder 'deelnemer' wordt verstaan de natuurlijk persoon die deelneemt aan de opleiding. Onder 'klant' wordt verstaan de natuurlijke en/of rechtspersoon die de deelnemer inschrijft, dan wel (laat) inschrijven voor de opleiding van Manpower Business Professionals. Het handelen en/of nalaten van een deelnemer wordt gelijkgesteld aan een handeling en/of nalaten van de klant.

Door het enkele feit van het inschrijven op een door Manpower Business Professionals georganiseerde opleiding, wordt de klant geacht kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en deze ook aanvaard te hebben, behoudens wanneer de partijen er uitdrukkelijk schriftelijk van afwijken.

Algemene voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing. Indien hiervan wordt afgeweken geldt dat deze algemene voorwaarden te allen tijde absolute voorrang hebben op de algemene voorwaarden van de klant.

Artikel E2: Inschrijvings- en betalingsvoorwaarden

De inschrijving voor de opleiding gebeurt via het ingevulde inschrijfformulier via de website van Manpower Business Professionals.

Manpower Business Professionals is slechts gehouden aan een inschrijving gevolgd te geven indien zij deze schriftelijk heeft geaccepteerd.

De opleiding zal worden gefactureerd voor aanvang start van de betreffende opleiding.

Alle gefactureerde bedragen dienen binnen 30 dagen te zijn voldaan. Indien er geen 30 dagen zitten tussen het moment van inschrijving en de eerste dag van de opleiding dan dient de betaling onmiddellijk bij inschrijving te worden voldaan. Bij niet betaling van het verschuldigde bedrag bij de eerste opleidingsdag wordt toegang tot de opleiding ontzegd.

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag op de vervaldag, is de klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling vanaf die vervaldag een interest van 12% per jaar op dat bedrag verschuldigd.

De niet-betaling van een factuur op de vervaldag heeft de onmiddellijke opeisbaarheid van alle nog openstaande facturen van de klant tot gevolg, zelfs de niet-ervallen, zonder rekening te houden met de voordien toegestane betalingsvoorwaarden.

De betaling van een gedeelte van het gefactureerde bedrag geldt als aanvaarding van de volledige factuur.

Gedeeltelijke betalingen worden door Manpower Business Professionals aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning. Zij worden eerst toegerekend op de eventueel gemaakte gerechtskosten, daarna op de vervallen rente, vervolgens op de forfaitaire schadevergoeding en ten slotte op de hoofdsom. Manpower Business Professionals behoudt zich het recht voor om de nog niet geleverde prestaties te annuleren of de uitvoering ervan op te schorten, op voorwaarde dat zij de klant hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte brengt.

Alle prijzen voor VPS en CBC Opleidingen zijn inclusief lesmateriaal en catering en exclusief examengeld, boeken en BTW. Alle overige opleidingen zijn inclusief lesmateriaal en catering, doch exclusief BTW.

Artikel E3: Deelnamevoorbehoud en organisatie

Alle opleidingen worden gehouden onder voorbehoud van voldoende deelname. Indien een opleiding niet door kan gaan, dan wordt de deelnemer hiervan uiterlijk twee weken voor aanvang van de opleiding op de hoogte gesteld. In een dergelijk geval zal ofwel restitutie van het betaalde opleidingsbedrag plaatsvinden ofwel op verzoek en voor zover mogelijk overschrijving naar de volgende opleiding plaatsvinden.

Manpower Business Professionals zal al het redelijke in het werk stellen om een opleiding doorgang te laten vinden. Indien als gevolg van ziekte of om enige andere reden een docent niet (meer) beschikbaar is voor het geven van een opleiding dan zal Manpower Business Professionals al het redelijke in het werk stellen om de desbetreffende opleiding eventueel op een later tijdstip doorgang te laten vinden.

Indien opleidingen geen doorgang kunnen vinden om welke reden dan ook, dan is Manpower Business Professionals op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele schadeposten.

Artikel E4: Beëindiging opleiding door deelnemer

Na aanmelding kan de deelnemer:

- a) de opleiding stopzetten, zonder dat de opleiding aan is gevangen ('annuleren').
- b) de opleiding na aanvang beëindigen ('tussentijds beëindigen').
- c) opleiding verzetten ('uitstellen' en/of 'verplaatsen').
- d) de opleiding succesvol afronden ('slagen').

Artikel E5: Annuleren van de opleiding

Indien een deelnemer de opleiding annuleert, dan is de deelnemer aan Manpower Business Professionals annuleringskosten verschuldigd. Annulering van de inschrijving kan uitsluitend per aangetekende brief plaatsvinden.

Indien de deelnemer een inschrijving annuleert, zal een vergoeding verschuldigd zijn indien:

- Afmelding geschiedt tot zes weken voor aanvang van de opleiding. De afmelding zelf is kosteloos. Wel worden de gebruikelijke administratiekosten ten bedrage van €125,00 exclusief BTW in dit geval in rekening gebracht.
- In geval van annulering ten laatste vier (4) weken voor aanvang van de opleiding: 50% van de overeengekomen prijs van de opleiding.
- In geval van annulering minder dan drie (3) weken voor aanvang van de opleiding: 100% van de opleiding.

Artikel E6: Tussentijdse beëindiging opleiding

Indien de deelnemer na aanvang van de Opleiding de Studie(overeenkomst) tussentijds beëindigt, bestaat er geen recht op enige restitutie van het door de deelnemer aan Manpower Business Professionals betaalde. Het eventueel nog verschuldigde bedrag zal volledig aan de deelnemer in rekening worden gebracht.

Artikel E7: Uitstellen en/of verplaatsen opleiding

Manpower Business Professionals kan slechts in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de deelnemer een opleiding verplaatsen naar een andere datum en/of ander tijdstip. De beslissing over het al dan niet verplaatsen van een opleiding ligt uitsluitend bij Manpower Business Professionals.

Manpower Business Professionals zal voor de administratieve verwerking van een verplaatsing € 125,00 exclusief BTW bij de deelnemer in rekening brengen, inclusief annuleringskosten.

De deelnemer dient de kosten van het verplaatsen van de opleiding uiterlijk binnen 14 dagen na het besluit van Manpower Business Professionals (tezamen met eventuele andere nog verschuldigde kosten van de opleiding) te voldoen. Onder nog andere verschuldigde kosten, worden in ieder geval de kosten begrepen van de bijeenkomsten die al hebben plaatsgevonden voorafgaand aan de verplaatsing van de opleiding.

Artikel E8: Beëindiging door Manpower Business Professionals

Manpower Business Professionals behoudt zich het recht voor om een opleiding te annuleren, naar een ander tijdstip te verplaatsen of de inhoud, de modaliteiten of de locatie van de opleiding te wijzigen, indien, ondanks alle door haar geleverde inspanningen, de omstandigheden van het geval haar daartoe dwingen. Bijvoorbeeld wanneer er sprake is van een te gering aantal inschrijvingen, ziekte of ongeval van een spreker, enz. Manpower Business Professionals zal voor een dergelijke annulering, verplaatsing of wijziging in geen geval enige vorm van schadevergoeding of een andere compensatie verschuldigd zijn aan de klant.

Bij annulering van een opleiding zoals in artikel E7 neergelegd zal Manpower Business Professionals binnen 30 dagen na schriftelijk bericht van annulering het volledige gestorte bedrag van de inschrijvingsprijs terugbetalen aan de klant.

Artikel E9: Confidentialiteit

De inhoud en de documentatie van een opleiding mag door de klant niet, geheel of gedeeltelijk verveelvoudigd, vertaald, aangepast of opgeslagen worden in enige vorm of op enige wijze dan ook. Noch mag de inhoud en de documentatie van een opleiding geheel of gedeeltelijk, medegedeeld of doorgegeven worden aan het publiek in enige vorm of op enige wijze (zoals, maar niet beperkt tot, elektronische en mechanische wijze), zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van Manpower Business Professionals.

Artikel E10: Aansprakelijkheid

Manpower Business Professionals gaat een inspanningsverbintenis aan en kan slechts worden aangesproken voor een opzettelijke fout. In ieder geval is de schadevergoeding die eventueel verschuldigd zou zijn door Manpower Business Professionals als gevolg door een grove fout, steeds beperkt tot het bedrag dat door haar voor de opleiding werd gefactureerd en ontvangen.

Artikel E11: Vertrouwelijkheid

Manpower Business Professionals, haar personeel en/of voor Manpower Business Professionals werkzame personen zullen de door de deelnemer verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. Manpower Business Professionals conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving.

Artikel E12: Persoonsgegevens

Manpower Business Professionals verwerkt persoonsgegevens als daar een gerechtvaardigd en specifiek doel voor is. De persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld en beveiligd. Dit doet Manpower Business Professionals in overeenstemming met (privacy) wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De volledige privacy-mededelingen, inclusief het recht van toegang tot en verbetering van persoonsgegevens, zijn verkrijgbaar via de website van Manpower Business Professionals – en indien documentatie (ook) digitaal verstrekt: Privacy Statement

Artikel E13: Rechts- en forumkeuze

Manpower Business Professionals gaat een inspanningsverbintenis aan en kan slechts worden aangesproken voor een opzettelijke fout. In ieder geval is de schadevergoeding die eventueel verschuldigd zou zijn door Manpower Business Professionals als gevolg door een grove fout, steeds beperkt tot het bedrag dat door haar voor de opleiding werd gefactureerd en ontvangen.

Artikel E14: Slotbepalingen

In geval van geschillen met betrekking tot deze algemene voorwaarden treden partijen zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg teneinde te bezien of een minnelijke oplossing kan worden bereikt. Indien partijen niet buiten rechte tot overeenstemming komen, dan zullen geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde burgerlijke rechter te Amsterdam.

Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden op meerdere manieren uitgelegd kan worden, dan houden partijen de meest gunstige uitleg aan ten voordele van degene die deze algemene voorwaarden heeft opgesteld. Indien echter een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden door een rechter of door een bevoegde met rechtspraak belaste instantie, geheel of gedeeltelijk, niet rechtsgeldig wordt geoordeeld, zullen de algemene voorwaarden voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de ter vervangen regeling.

Manpower Business Professionals B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Amsterdam onder nummer 33214370

www.manpower.nl

